



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN DAERAH

Jalan Werkudara No.1 Singaraja, Telp. (0362) 24754
Website : <https://dap.bulelengkab.go.id>, Email : dap@bulelengkab.go.id
S I N G A R A J A

Singaraja, 4 April 2023

Kepada

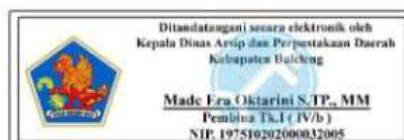
Nomor : 000.5.3/378/IV/2023
Lampiran : 1 (Satu) Lembar
Sifat : Biasa
Perihal : Pembinaan Kearsipan

Yth.1. Perbekel Sangsit Kec. Sawan
2. Perbekel Alasangker Kec. Buleleng
3. Perbekel Julah Kec. Tejakula
4. Perbekel Bila Kec. Kubutambahan
5. Perbekel Gitgit Kec. Sukasada
6. Perbekel Padangbulia Kec. Sukasada

Dalam rangka meningkatkan dan memperlancar penyelenggaraan tata kearsipan Desa/Kelurahan di Kabupaten Buleleng, kami akan melaksanakan Pembinaan Kearsipan yang bertempat di masing-masing Kantor Perbekel, (sesuai dengan jadwal terlampir).

Sehubungan dengan hal tersebut diminta untuk menyiapkan sarana dan prasarana, arsip aktif tahun 2022-2023 dan arsip inaktif tahun 2021 ke bawah untuk bersama-sama melaksanakan tata kelola kearsipan.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.



Tembusan Kepada Yth.

1. Penjabat Bupati Buleleng, sebagai laporan
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Buleleng, sebagai laporan
3. Asisten Administrasi Umum Setda. Kab. Buleleng, sebagai laporan
4. Tim Pembina Kecamatan, untuk diketahui.



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik, Badan Siber dan Sandi Negara

Lampiran Surat Nomor : 000.5.3/378/IV/2023

JADWAL PEMBINAAN KEARSIPAN DESA/KELURAHAN
SE-KABUPATEN BULELENG TAHUN 2023

NO	HARI / TANGGAL	DESA/KELURAHAN	WAKTU
1.	Kamis, 6 April 2023	Desa Sangsit Kec. Sawan	09.00 - selesai
		Desa Alasangker Kec. Buleleng	13.00 - selesai
2.	Senin, 10 April 2023	Desa Julah Kec. Tejakula	09.30 - selesai
3.	Selasa, 11 April 2023	Desa Bila Kec. Kubutambahan	09.00 - selesai
4.	Kamis, 13 April 2023	Desa Gitgit Kec. Sukasada	09.00 - selesai
		Desa Padangbulia Kec. Sukasada	13.00 - selesai
5.	Senin, 17 April 2023	Desa Julah Kec. Tejakula	09.30 - selesai
6.	Selasa, 18 April 2023	Desa Gitgit Kec. Sukasada	09.00 - selesai
		Desa Padangbulia Kec. Sukasada	13.00 - selesai



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Dokumen ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik, Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN DAERAH
Jalan Werkudara No.1 Singaraja, Telp. (0362) 24754
Website :<https://dap.bulelengkab.go.id>, Email : dap@bulelengkab.go.id
SINGARAJA

Lampiran I

Surat Nomor : 000.5 9.1/376/IV/2023
Perihal : Koordinasi Penelusuran Arsip Statis

JADWAL KOORDINASI PENELUSURAN ARSIP STATIS
TAHUN 2023

No	HARI / TANGGAL	Perbekel	WAKTU (Wita)
1	Senin, 10 April 2023	Desa Julah	09.00 - selesai
2	Kamis, 13 April 2023	Desa Gitgit	09.00 - selesai



Dokumen ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik, Badan Siber dan Sandi Negara



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN DAERAH

Jalan Werkudara No.1 Singaraja, Telp. (0362) 24754
Website : <https://dap.bulelengkab.go.id>, Email : dap@bulelengkab.go.id

S I N G A R A J A

Singaraja, 4 April 2023

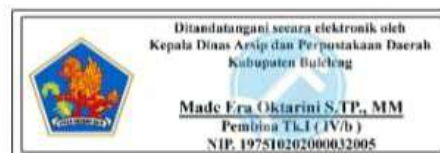
Nomor : 000.5.9.1 /376/IV/2023
Lampiran : 1 (satu) Lembar
Perihal : Koordinasi Penelusuran arsip statis

Kepada
Yth. (Terlampir)
di -
Singaraja

Dalam rangka mewujudkan penambahan khasanah arsip statis di Dinas Arsip dan Perpustakaan Daerah, maka Bidang Pembinaan, Pengelolaan dan Pengawasan Arsip akan melaksanakan kegiatan koordinasi persiapan penelusuran arsip yang bernilai guna kesejarahan dalam bentuk sejarah desa, foto-foto mantan perbekel beserta hasil kegiatan dalam pembangunan desa, pada hari/tanggal sesuai jadwal terlampir.

Sehubungan dengan hal tersebut dimohon kesediaanya untuk membantu persiapan kegiatan dimaksud

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.



Tembusan Kepada Yth.

1. Pejabat Bupati Buleleng, sebagai laporan
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Buleleng, sebagai laporan
3. Asisten Administrasi Umum Setda. Kab. Buleleng, sebagai laporan



Dokumen ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik, Badan Siber dan Sandi Negara